



# Studenthandbok

Läsåret 2012/2013



Stockholms  
universitet

# Innehåll

3	Akademiska högtider	8	Organisationen vid universitetet
3	Anmälan och antagning	8	Registrering
3	Anstånd	9	Regler och rättigheter
4	Bibliotek	9	Restauranger och caféer
4	Byte av studieort	9	Skrivsalar
4	Campus	10	Studentcentrum
4	Datorsalar	10	Studenthälsovård
5	Examen	10	Studentkårer och kåröreningar
5	Funktionsnedsättning	11	Studentmedverkan
5	Fusk och plagiat	11	Studera utomlands
5	Försäkringar	11	Studie- och karriärvägledning, Karriärservice
5	Hittegoods	12	Studieintyg
6	Högskolepoäng (hp)	12	Studiemedel
6	Informationsdisk	12	Studiemiljö
6	Institutioner	13	Studieteknik och språkstöd
6	IT-tjänster	13	Studieuppehåll och studieavbrott
7	Kurslitteratur	13	Tentamen och examination
7	Lika rättigheter och möjligheter	14	Terminsstarten
7	Läsplatser	14	Tillgodoräknande
7	Miljöarbete	14	Överklagande
8	Motion och idrott		

## Akademiska högtider

En examen är något att fira! Av denna anledning arrangerar Stockholms universitet Magisterpromotion i Aula Magna två gånger per år och doktorspromotion i Stadshuset en gång per år.

Du som har tagit ut en examen på avancerad nivå under en viss termin blir inbjuden till *Magisterpromotionen* som äger rum nästkommande termin. Det är en festlig ceremoni med efterföljande mingel. Vid högtiden får magistrarna ta emot ett diplom som ett minne från tiden vid Stockholms universitet och högtiden (det egentliga beviset för erlagd examen skickas hem tidigare). Läs mer på: [www.su.se/magisterpromotion](http://www.su.se/magisterpromotion)

Du som under läsåret disputerat och dessutom tagit ut doktorsexamen bjuds in till *Installations- och promotionshögtiden* i Stadshuset, där du promoveras till doktor. Det är en högtidlig ceremoni där doktorshattar, lagerkransar och diplom delas ut till de medverkande. Ceremonin följs av en bankett i Gyllene Salen. Mer information: [www.su.se/doktorspromotion](http://www.su.se/doktorspromotion)

## Anmälan och antagning

Du som studerar på ett program och ska välja kurser inom programmet inför nästa termin, får information direkt från din programadministration om hur du ska göra.

Du som läser fristående kurser ska anmäla dig till de kurser du är intresserad av inför varje termin. Det görs på det sätt som framgår av universitetets utbildningskatalog eller av annan information, i regel genom det gemensamma antagningssystemet på [www.antagning.se](http://www.antagning.se). Normalt gäller den 15 april som sista anmälningsdag för studier under höstterminen och den 15 oktober för studier under vårterminen.

När och hur du anmäler dig, vilka tider som gäller för komplettering med mera hittar du på: [www.su.se/anmalan/antagning](http://www.su.se/anmalan/antagning)

Efter det första urvalet skickas ett antagningsbesked ut. Där framgår om du är antagen, reservplacerad eller struken. Du får beskedet i mitten av juli om du sökt till höstterminen, och i början av december om du sökt till vårterminen. Du måste svara på det första antagningsbeskedet för att behålla din plats som antagen eller reserv. För information om vilka svarsregler som gäller och hur du gör för att svara, se [www.antagning.se](http://www.antagning.se). I det andra urvalet prövas du i enlighet med dina önskemål som du skickade in efter det första antagningsbeskedet. Om du blir antagen till ett högre prioriterat alternativ stryks du från det lägre prioriterade, även om du var antagen till detta i det första urvalet.

När sista anmälningsdag har passerat kan du göra en sen anmälan på [www.antagning.se](http://www.antagning.se) till de utbildningar som har knappen ”lägg till”. Den som anmält sig i tid har alltid företräde. Efter urvalen kan du göra en efteranmälan på samma sätt. Om du är reservplacerad på en utbildning efter andra urvalet och har en chans att bli antagen, kommer du att få information från den ansvariga institutionen (se *Institutioner*) som kallar reserver. Informationen kan ges via webb, e-post eller brev.

För att du som är antagen ska kunna påbörja studierna måste du även registrera dig på utbildningen (se *Registrering*). Mer om antagningsregler hittar du i Antagningsordningen på: [www.su.se/regelboken](http://www.su.se/regelboken)

## Anstånd

Om du är antagen till en utbildning och inte kan börja studierna när du planerat, kan du beviljas anstånd om du har särskilda skäl. Det betyder att du får din plats reserverad till en senare termin. Som särskilda skäl räknas sociala, medicinska, eller andra omständigheter som till exempel vård av barn, värnplikts- eller civilplikts-tjänstgöring, eller uppskjuten ledighet enligt lagen om arbetstagens rätt till ledighet för utbildning. Att du till exempel har svårt att hitta en bostad eller att din partner ska flytta till en annan ort,

räknas inte som särskilda skäl. Din ansökan ska skickas till:

*Antagningen, Studentavdelningen,  
Stockholms universitet, 106 91 Stockholm.*

Hur du ska göra för att ansöka om uppehåll i studierna beskrivs i avsnittet *Studieuppehåll och studieavbrott*. Läs mer om reglerna i antagningsordningen på: [www.su.se/regelboken](http://www.su.se/regelboken)

## Bibliotek

Som student vid Stockholms universitet har du tillgång till ett av Sveriges största forskningsbibliotek med 2,5 miljoner böcker och tidskrifter från hela världen samt tillgång till ett hundratal databaser. För att använda biblioteket behöver du ditt universitetskonto och ett universitetskort (se *IT-tjänster*). Dessa ger dig tillgång till bibliotekets alla resurser: söka information, låna, förnya dina lån, använda e-resurser hemifrån, ställa dig i kö till utlånad litteratur eller beställa fram litteratur från magasinet, boka gruppum etc. På bibliotekets webbplats finns självstudiekursen "För dig som är ny student", ett enkelt sätt att lära dig sökfunktionen. Har du gjort kursen och har fler frågor är du välkommen att besöka Sökverkstan på tisdagar kl 13.30-15.30 där du får vägledning av en bibliotekarie.

Använd biblioteket när du behöver sitta och studera i lugn och ro och samtidigt ha böcker, tidskrifter, databaser och datorer inom räckhåll. Här finns över 1000 läsplatser, ett 40-tal bokningsbara gruppum, vissa med tillgång till en dator. I hela biblioteket finns trådlöst nätverk samt ett specialutrustat resursrum för dig med läshinder och ett särskilt arbetsrum för dig som har allergiska besvär. Bibliotekets e-resurser kommer du åt från vilken uppkoppling som helst. Förutom huvudbiblioteket finns åtta filialbibliotek.

För mer information, se [www.sub.su.se](http://www.sub.su.se) eller [www.facebook.com/stockholmsuniversitetsbibliotek](https://www.facebook.com/stockholmsuniversitetsbibliotek)

## Byte av studieort

Om du går på en utbildning vid Stockholms universitet och vill fortsätta att läsa samma eller liknande utbildning vid någon annan studieort finns det två vägar att gå. Den ena är att du tar kontakt med det lärosäte du vill komma till och hör om det finns några lediga platser. Den andra är att du anmäler dig på vanligt sätt till utbildningen ifråga. Om du blir antagen får det mottagande lärosätet ta ställning till dina studiemeriter från Stockholms universitet för att se vad du kan få tillgodoräkna dig.

Observera att utbildningar med liknande namn kan ha olika innehåll vid olika lärosäten, så det är inte självklart att du får tillgodoräkna dig allt du läst tidigare.

Om du är student vid ett annat lärosäte och vill börja läsa vid Stockholms universitet, gäller samma princip. Du ska alltså söka till utbildningen ifråga. Du kan också ta kontakt med den berörda institutionen för att höra om det finns lediga platser.

## Campus

De flesta institutioner finns på Stockholms universitets campus som sträcker sig från Sveaplan i söder till Bergianska botaniska trädgården i norr. Campus är uppdelat i flera områden, till exempel Kräftriket, Södra Frescati och Norra Frescati. Universitetet finns också på Campus Kista. Kartor hittar du på [www.su.se/kartor](http://www.su.se/kartor). De kan också hämtas i tryckt format på Studentcentrum (se *Studentcentrum*).

## Datorsalar

En aktuell förteckning över salar med datorarbetsplatser där du som har universitetskonto (se *IT-tjänster*) kan arbeta finns på [www.it.su.se/studentsupport](http://www.it.su.se/studentsupport). De största i Södra Frescati är *datorsal Lantis* (under restaurang Lantis) och *datorsal A2* (Södra huset, hus A, plan 2).

## Examen

En universitetsexamen är ett bevis på att du genom dina studier tillägnat dig kunskaper upp till en viss nivå inom ett visst område, samt visat förmåga till analytiskt och metodiskt tänkande.

När din examensansökan prövas görs en kvalitetskontroll för att se att det du läst uppfyller examenskraven. Godkänns din ansökan får du ditt examensbevis. Det ger dig en värdehandling för framtiden, antingen du vill fortsätta studera och/eller forska eller börja arbeta.

Vid Stockholms universitet utfärdas två typer av examen, generell examen i ett huvudområde och yrkesexamen. De generella examina är kandidatexamen, magisterexamen, masterexamen, licentiatexamen och doktorsexamen. Exempel på yrkesamina är lärar-, socionom-, jurist-, psykolog-, och civilekonomexamen. En generell examen kan du uppnå antingen genom att läsa fristående kurser eller kurser inom ett program. För att få en yrkesexamen måste du alltid följa ett program.

När du är klar med dina studier måste du själv ansöka om examen. Du tar ut examen vid det lärosäte där du läst den sista av de kurser som ska ingå i examen.

När du har avslutat dina studier blir du alumn och kan gå med i Stockholms universitets alumnätverk för att hålla kontakten med kursare och universitetet. Läs mer om hur du gör på: [www.su.se/alumn](http://www.su.se/alumn)

Du ansöker om examen på [mitt.su.se](http://mitt.su.se) under *Mina studier*. Läs mer om examen på: [www.su.se/utbildning/examen-hogtid](http://www.su.se/utbildning/examen-hogtid)

## Funktionsnedsättning

Om du behöver någon form av stöd eller anpassning i studierna på grund av funktionsnedsättning ska du i god tid kontakta universitetets samordnare för studenter med funktionsnedsättning för att boka ett besök.

Om du har dyslexi kontaktar du dyslexipedagogen. Under ett möte med samordnaren/dyslexipedagogen får du information om olika stödformer och ett intyg på rekommenderade stödåtgärder. Detta intyg ska du visa upp för studievägledare på institutionen.

Stödåtgärderna ska inför varje examination diskuteras med institutionens studievägledare/studierektor. Vanliga stödformer är talböcker, anteckningshjälp, mentor och alternativa tentamensformer.

Kontaktpersoner och ytterligare information finns på: [www.su.se/funktionsnedsattning](http://www.su.se/funktionsnedsattning)

## Fusk och plagiat

Stockholms universitet ser mycket allvarligt på fusk. Med fusk menas att en student använder otillåtna hjälpmedel eller på annat sätt vilseleder vid examination och prov. Plagiat jämställs med fusk. Med plagiat menas att en student använder någon annans texter och idéer utan att ange källan i exempelvis en uppsats.

Misstänkt fusk utreds först av institutionen. Om misstanken är befogad anmäler institutionen fallet till rektor, som i sin tur kan lämna över ärendet till *Disciplinnämnden*. Fusk kan leda till att studenten stängs av från studierna i upp till sex månader.

Läs mer om disciplinärenden i universitetets Regelbok på: [www.su.se/regelboken](http://www.su.se/regelboken)

## Försäkringar

Som student är du försäkrad under föreläsningar och annan undervisning samt under färden mellan din bostad och universitetet. Försäkringen täcker personskador genom olycksfall samt vissa fall av sjukdom genom smitta. Läs mer om försäkringen på: [www.su.se/studentforsakring](http://www.su.se/studentforsakring) eller på [www.kammarkollegiet.se](http://www.kammarkollegiet.se)

## Hittegods

Om du hittar något på campus som tillhör någon annan kan du lämna in det hos Kund-

service i Södra huset, hus B, plan 3, rum 379. Öppettider är mån-fre kl 8-16. Där kanske du också kan återfinna sådant som du själv tappat bort.

## Högskolepoäng (hp)

Utbildningens omfattning anges i högskolepoäng. En veckas heltidsstudier motsvarar 1,5 högskolepoäng. Höstterminen och vårterminen varar i tjugo veckor var, så om du läser heltid en termin läser du 30 högskolepoäng. Med heltid menas att du får räkna med att i genomsnitt lägga ner fyrtio timmar i veckan på dina studier. Då inkluderas både undervisning och självstudier. En del utbildningar ges på deltid. Halvtid innebär exempelvis 15 högskolepoäng per termin.

## Informationsdisk

Personal i disken på plan 3 i Hus B hjälper dig att hitta rätt på universitetet och kan hänvisa dig till rätt instans i olika frågor. Personalen i disken ansvarar också för vilorummen i B4, E4 och F4. De bokas genom besök på Kundservice, rum B379.

## Institutioner

Som student blir du ibland hänvisad till att kontakta din institution, till exempel när du har frågor om registrering, kursstart, studieuppehåll eller schema. Då är det bra att ha koll på vad en institution är och hur du tar reda på vilken som är din institution. Vid Stockholms universitet finns fyra fakulteter – humaniora, juridik, naturvetenskap och samhällsvetenskap och dessa fakulteter har drygt 70 institutioner, institut och centra. Den huvudsakliga verksamheten på universitetet försiggår vid institutionerna och du hittar dessa på: [www.su.se/institutioner](http://www.su.se/institutioner)

Om du inte vet vad din institution heter kan du ta reda på det genom att i utbildningskatalogen, [www.su.se/utbildningskatalog](http://www.su.se/utbildningskatalog), söka fram den kurs eller det program du ska studera, och sedan klicka på ”Länk till utbildningens webbsida”.

## IT-tjänster

För att få tillgång till universitetets alla IT-tjänster måste du följa dessa två steg:

**1** Aktivera ditt universitetskonto och beställ universitetskortet på [www.su.se/aktivera](http://www.su.se/aktivera)

**2** Registrera dig på den institution du ska läsa vid med inloggningsuppgifterna du får vid kontoaktiveringen på [mitt.su.se](http://mitt.su.se) under *Mina studier*. Observera att undantag från webbregistreringen kan förekomma, se välkomstbrevet du får av din institution.

## Universitetskontot

Du måste ha ett universitetskonto för att kunna använda:

### Mitt universitet

Universitetets gemensamma portal som har webbadressen: [mitt.su.se](http://mitt.su.se). Här läser du e-post, anmäler dig till tentor, redigerar din kontaktinformation, ser betyg från Ladok och sammanställer studieintyg och registreringsbevis.

### Mondo

Är lär- och samarbetsplattformen som du hittar på: [www.mondo.su.se](http://www.mondo.su.se). Här kan du bland annat kommunicera med lärare och kurskamrater, hämta och lämna inlämningsuppgifter samt få information om schemaändringar.

### Studentdatorer och det trådlösa nätverket

Använd de centrala studentdatorsalarna med datorer i Windowsmiljö eller surfa med din medhavda dator på det trådlösa nätverket som finns på ett flertal ställen på Frescati. Båda ger dig möjlighet att använda den gemensamma utskriftstjänsten.

### Bibliotekets tjänster

När du har registrerat dig på din institution samt aktiverat universitetskontot och kortet i god tid vid terminsstart, får du tillgång till bibliotekets alla tjänster via [www.sub.su.se](http://www.sub.su.se).

## Universitetskortet

Ett universitetskort måste du ha för att kunna låna böcker på universitetsbiblioteket samt för att kopiera/skriva ut/skanna på den gemensamma utskriftstjänsten. När du aktiverar ditt konto laddas det med tio kronor som du kan använda via universitetskortet för ovanstående tjänster. Du kan sedan fylla på kontot med mer pengar på [mitt.su.se](http://mitt.su.se). När du aktiverar universitetskontot väljer du också vilken adress du vill att kortet ska skickas till via posten. Kontrollera samtidigt att universitetet har rätt postadress till dig på [mitt.su.se](http://mitt.su.se).

För hjälp med IT-frågor vänd dig till [www.support.it.su.se](http://www.support.it.su.se) eller kontakta Helpdesk via e-post till [helpdesk@it.su.se](mailto:helpdesk@it.su.se) eller via telefon till 08-16 1999. Helpdesk har även mottagning i datorsalen Lantis.

## Kurslitteratur

Den litteratur och de andra läromedel som hör till den kurs du läser, framgår av kursplanen och eventuell kursbeskrivning. Kursplaner finns i den webbaserade utbildningskatalogen, [www.su.se/utbildningskatalog](http://www.su.se/utbildningskatalog), och på institutionernas hemsidor.

På universitetsbiblioteket kan du låna kurslitteratur till kurser inom humanistiska, samhällsvetenskapliga och juridiska ämnen. Även filialbiblioteken på campus har kurslitteratur inom sina ämnen. Följande bokhandlare på campus säljer kurslitteratur: Akademibokhandeln, Juristernas bokhandel och Studentkårens andrahandsbokhandel Campusbutiken.

Ett annat tips för att hitta andrahandsböcker är att titta på institutionernas anslagstavlor, där det ofta finns notiser om böcker till salu.

## Lika rättigheter och möjligheter

Stockholms universitet ska vara ett jämlikt lärosäte. Diskriminering och trakasserier är förbjudna enligt diskrimineringslagen.

Lagen omfattar diskrimineringsgrunderna kön, etnisk tillhörighet, sexuell läggning, funktionshinder, ålder, religiös eller annan tros-uppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, och även sexuella trakasserier.

Om du upplever dig bli kränkt av en annan student eller av en anställd vid universitetet och kränkningen har sitt ursprung i någon av diskrimineringsgrunderna ovan, eller kan utgöra sexuella trakasserier, bör detta anmälas till en särskild kontaktperson eller prefekten vid den institution där du studerar.

På *Studentcentrum* finns universitetets jämlikhetssamordnare, som studenter och anställda kan vända sig till med frågor och som utför utredningar då institutionen inte kan göra detta. Du kan få stöd av studentkåren i kontakterna med universitetet (se *Studentkåren och kärfföreningar*). Du kan även vända dig till Studenthälsan (se *Studenthälsan*) för samtalsstöd.

Läs mer om universitetets jämlikhetsarbete på [www.su.se/jamlikhet](http://www.su.se/jamlikhet). Där hittar du också universitetets Plan för lika rättigheter och möjligheter.

## Läsplatser

Läsplatser i Södra Frescati finns i *Biblioteket*. Det finns även läsplatser i *Studentpalatset* som ligger vid Odenplan (Norr tullsgatan 2). I *Studentpalatset* finns också grupprum som du kan boka i förväg. För att komma in behöver du ett passerkort som du aktiverar på plats i receptionen.

## Miljöarbete

Stockholms universitet ska miljöcertifieras enligt miljöledningssystemen ISO 14001 och EMAS hösten 2013.

Vår miljöpolicy visar ambitionsnivån för miljöarbetet. Förbättringstakten i arbetet bestämmer vi med hjälp av miljömål och universitetets centrala miljöhandlingsplan.

Det finns tio utpekade områden där universitetet har en betydande miljöpåverkan. Energianvändning, avfallshantering, kemikalieanvändning och tjänsteresor är några av dem.

*Visste du att universitetet under ett år...*

- återvinner ca 1000 ton avfall
- förbrukar ca 64 miljoner kWh energi
- kopierar ca 28 miljoner A4-ark
- släpper ut ca 3 miljoner kg koldioxid från flygresor

Utöver anställda kan du som student bidra i miljöarbetet genom att sortera ditt avfall på någon av universitetets källsorteringsstationer. Du kan hjälpa till att släcka belysning och stänga av elektrisk apparatur. Du kan välja att cykla eller promenera till och från universitetet och minska dina pappersutskrifter. Vill du engagera dig i miljöarbetet kontakta Studentkåren som har två representanter i universitetets centrala miljöråd. De är universitetets styrgrupp för miljöcertifieringsprojektet och samordnar och driver miljöarbetet framåt.

För mer information om universitetets miljöarbete se [www.su.se/miljohandbok](http://www.su.se/miljohandbok)

## Motion och idrott

I Norra Frescati finns *Frescatihallen* där du kan motionera, styrketräna och idrotta. Som student har du rabatt. Du finner alla aktiviteter på [www.frescatihallen.com](http://www.frescatihallen.com).

## Organisationen vid universitetet

Universitetsstyrelsen är universitetets högsta beslutande organ. Rektor är universitetets (myndighetens) chef och främsta företrädare. Rektor leder universitetet tillsammans med prorektor, vice rektorer och förvaltningschefen för den administrativa verksamheten.

Varsin vicerektor leder de två områdesnämnderna vid universitetet, områdesnämnden för naturvetenskap respektive

områdesnämnden för humaniora, juridik och samhällsvetenskap. Områdesnämnderna är beslutande organ som ansvarar för strategisk planering av utbildning och forskning, samordning av fakultetsövergripande utbildning och forskning samt intern och extern samverkan. I områdesnämnderna ingår fyra fakulteter som ansvarar för utbildning och forskning inom humaniora, juridik, naturvetenskap och samhällsvetenskap. Fakulteterna leds av en ordförande som kallas dekan.

Utbildning och forskning sker vid drygt 70 institutioner och centra som har ett eller flera närbesläktade ämnesområden vardera. Varje institution hör till en fakultet och leds av en styrelse och en prefekt. Där finns också en studierektor som är ansvarig för utbildningen, och en studievägledare som du kan vända dig till med frågor. Oftast finns en studentexpedition där du kan få hjälp med praktiska frågor.

Varje kurs hör till en institution. Frågor och ärenden som har med din utbildning att göra ska du alltså i första hand ställa till institutionen ifråga. Institutionernas webbplatser hittar du på [www.su.se/institutioner](http://www.su.se/institutioner).

Läs mer om universitetets organisation i *Regelboken* på [www.su.se/regelboken](http://www.su.se/regelboken).

## Registrering

När du ska läsa en kurs eller ett program måste du först registrera dig. Registreringen sker i anslutning till kursstarten och innebär att du tar din plats i anspråk. Ibland föregås registreringen av ett obligatoriskt upprop, om så är fallet får du information om detta av din institution. Efter registreringen har du rätt att delta i undervisning och examination.

Det är din institution som bestämmer hur, var och när registreringen ska göras. Registreringen sker ofta någon vecka före kursstarten. Information om på vilket sätt du ska registrera dig får du från institutionen du ska studera vid.



De flesta institutioner tillämpar webbregistrering där du i *Mina studier* på [mitt.su.se](http://mitt.su.se) själv registrerar dig på det kurstillfälle du antagits till. Om du är antagen till program så registrerar du dig på programmets inledande kurs.

Om du har examination kvar på en kurs som du läst tidigare och nu tänker tentera, måste du omregistrera dig. Även detta sker på institutionen. Om du vill följa undervisningen på en kurs en andra gång, är det alltid institutionen som tar ställning till om det finns plats.

## Regler och rättigheter

Det finns många regler som styr verksamheten vid universitet och högskolor. En del är beslutade av riksdag och regering (till exempel högskolelagen och högskoleförordningen). Det finns också föreskrifter utfärdade av till exempel *Högskoleverket*.

Universitetets egna lokala regler hittar du i *Regelboken*, [www.su.se/regelboken](http://www.su.se/regelboken). De omfattar både hur olika centrala regler ska tillämpas och egna bestämmelser, till exempel hur en tentamen ska gå till. Det finns också lokala regler på fakultetsnivå och på institutionsnivå.

Frågor om regler kan du ställa till din institution eller till *Studieinformationsdisken* (se *Studentcentrum*).

På universitetets största studentkår som heter *SUS* arbetar två studentombud med frågor som rör regler och rättigheter. Om du som student upplever att du blivit orätt behandlad kan du också vända dig till dem och få stöd.

## Restauranger och caféer

På campus finns ett stort utbud av matställen. Många av dem drivs av *HÖRS*, ett studentägt företag, där ditt *Campuskort* (se *Studentkåren och kåröreningar*) fungerar som rabattkort som du kan ladda med konstanter.

## Frescati

I Allhuset:

- Restaurang Lantis
- Lantis Bistro, Allhuset

## Södra huset

- Prego
- Jalla gatmat
- Stories
- Mezzebaren
- Pressbyrån
- Seven Eleven

## Övriga lunchställen på Frescati

- Café Arrhenius i Arrheniuslaboratorierna
- Pic Nic på Frescativägen nära T-banan
- Levinsky's i Frescatihallen
- Café Bojan i Nobelhusen vid T-banan
- Green Peas, Gröna Villan

## Kräftriket

- Vårdshuset Kräftan
- Guns café, Kräftriket hus 5
- Café Matte

## Övriga lunchställen

- Restaurang Fossilen, Naturhistoriska
- Stora Skuggans Vårdshus, Frescati
- Skafferiet i Ekoparken, Frescati
- Restaurang Entré, Albanova
- Wenner-Gren Center, Sveaplan
- Gamla organgeriets restaurang & café, Bergianska trädgården
- Restaurang Professorn, Lappkärrsberget

En lista över matställen och vad de serverar finns på: [www.su.se/lunch](http://www.su.se/lunch)

## Skrivsalar

Många skriftliga tentamina äger rum i någon av universitetets skrivsalar. Ta reda på i god tid var du ska skriva! Föreläsningssalar och seminarierum kan också användas.

I Frescati finns följande skrivsalar: *Brunnsvikssalen* (Södra huset, hus A, plan 5), *Ugglevikssalen* (Södra huset, hus E, plan 5) samt *Ladwikssalen* och *Värtasalen* (båda på plan 6 ovanför biblioteket).

## Studentcentrum

Institutionerna svarar för den service till studenterna som har med studierna i de olika ämnena att göra. Universitetets centrala service är samlad i *Studentcentrum* i Södra huset, hus A i Södra Frescati.

På plan 4 finns en *Studieinformationsdisk* där du kan få svar på frågor som rör antagning, högskoleprov, utbytesstudier, examen, studieintyg och mycket mera.

Där finns också studie- och karriärvägledare och Karriärservice, samt en mottagning för studenter som behöver få utländska meriter bedömda för antagning.

På plan 3 finns *Studie- och språkverkstaden* och handläggare för studenter med funktionsnedsättning, samt *Examen och stipendier*.

Läs mer om vad du kan få stöd och hjälp med på: [www.su.se/studentervice](http://www.su.se/studentervice)

## Studenthälsovård

Om prestationskraven känns för höga, om du har svårt att koncentrera dig på studierna eller har andra problem som påverkar (eller påverkas av) din studiesituation – kontakta Studenthälsan i Stockholm.

På Studenthälsan kan du också rådgöra med någon i medicinska eller psykologiska frågor. Du är välkommen att ringa på telefontid eller göra ett kortare besök på öppen mottagning utan att beställa tid i förväg. På universitetet finner du den öppna mottagningen i Södra Frescati, Södra husen, rum B4117 – B4120 (låghusdelen mellan hus B och C, plan 4). Den första kontakten leder ofta till att man bokar en besökstid.

Studenthälsans basmottagning ligger i Studentpalatset, Norrtullsgatan 2, nära t-banestationen Odenplan. Där finns läkare, sjuksköterska, psykolog och socionom som erbjuder kortare kontakter.

Studenthälsan anordnar också olika ut-

bildningar, som till exempel stresshantlingskurser, våga tala-kurser och första hjälpen-kurser. Alla besök är avgiftsfria och verksamheten styrs av hälso- och sjukvårdslagen, vilket bland annat innebär att personalen har tystnadsplikt.

Läs mer om vad Studenthälsan erbjuder på: [www.studenthalsanistockholm.se](http://www.studenthalsanistockholm.se)

## Studentkårer och kårföreningar

Medlemskap i en studentkår är frivilligt men tänk på alla rabatter, erbjudanden och allt stöd du kan få genom ett medlemskap. Dessutom anordnar kårerna nyttiga och roliga events. Vid Stockholms universitet finns fyra studentkårer, en stor och tre mindre lokala institutionskårer:

### Stockholms universitetskår (SUS)

SUS arbetar för att förbättra din studiemiljö och vardag som student. SUS är din trygghet och representerar dig överallt där beslut fattas av universitetet. Starkt studentinflytande är viktigt för att ständigt utveckla kvaliteten på utbildningar vid universitetet.

SUS arbetar dessutom för att skapa gemenskap på Frescati och för ett rikare studentliv i form av kårföreningar och genom studenttidningen Gaudeamus. Som medlem får du Campuskortet, som ger dig en mängd förmåner och olika rabatter på allt från kurslitteratur och kaffe till kollektivtrafik och träning.

Läs mer om vad SUS erbjuder på: [www.sus.su.se](http://www.sus.su.se)

Studentförbundet för socialt arbete i Stockholm (SSAS) [www.sveaplanet.se](http://www.sveaplanet.se).

Studentkåren vid Institutionen för mediastudier (Studentkåren JMK) [www.jmkstudent.se](http://www.jmkstudent.se).

Studentkåren vid Institutionen för data- och systemvetenskap (DISK) [www.disk.su.se](http://www.disk.su.se).

## Kårföreningar och fakultetsföreningar

Det finns närmare femtio olika kårföreningar vid Stockholms universitet med verksamhet inom allt från entreprenörskap till storbandsjazz. Du kan själv starta en förening med stöd från studentkåren.

Det finns också fem fakultetsföreningar som är föreningar bestående av studenter med liknande studieinriktning, som ordnar gemensamma aktiviteter med allt från pubar och seminarier till stora temamässor. Du hittar länkar och information om alla studentföreningar på kårens webbplats: [www.sus.se](http://www.sus.se)

## Studentmedverkan

Ett starkt studentinflytande är viktigt för att ständigt utveckla och förbättra kvaliteten på utbildningarna. Därför arbetar Stockholms universitet tillsammans med studentkåren för att det ska finnas en bred verksamhet med olika stödfunktioner, studiesociala aktiviteter, föreningsliv och arbetsmarknadsdagar. Policy och riktlinjer för studentinflytande vid universitetet finner du i universitetets *Regelbok*, [www.su.se/regelboken](http://www.su.se/regelboken).

Studentrepresentanter och studerandeskyddsombud tillsätts på alla institutioner och nivåer inom universitetets organisation, såsom universitetsstyrelsen, disciplinnämnden och institutionsstyrelserna. De utses centralt av studentkåren eller direkt via något av de lokala studentråden (inklusive ämnesområden) vid respektive institution. Du är alltid välkommen att kontakta ditt studentråd eller studiebevakaren för din fakultet. Mer information om studentmedverkan och alla kontaktuppgifter hittar du på studentkårens hemsida: [www.sus.su.se/kontakt](http://www.sus.su.se/kontakt)

## Studera utomlands

Under din tid på Stockholms universitet har du en unik möjlighet att som utbytesstudent prova på att leva och studera i ett annat land. Att åka som utbytesstudent innebär att du inte behöver betala någon terminsavgift till det utländska lärosätet. De enda

kostnader du har är levnadsomkostnader såsom mat, boende, transport, kursmaterial och eventuella campusavgifter. Om du åker som utbytesstudent inom vissa program till exempel *Erasmus*, får du ett stipendium. Du är också berättigad till studiemedel.

Utbytesavtal och nätverk finns på två olika nivåer: institutionsnivå och central nivå. De flesta institutioner har avtal med utländska partnerinstitutioner som är särskilt intressanta för den egna aktuella ämnesinriktningen. På varje institution finns en utbyteskoordinator som du kan ta kontakt med för att undersöka dina möjligheter. Du kan också diskutera med institutionens studievägledare. Stockholms universitet har dessutom centrala utbytesavtal med ett sextiotal universitet utanför EU/EES-området. Om du är intresserad av dessa möjligheter skall du vända dig till *Sektionen för internationell mobilitet*.

Utbytesstudier är en del av din utbildning på Stockholms universitet och din studietid till examen behöver inte bli förlängd. Kurserna du läser utomlands skall normalt tillgodoräknas i din examen (se *Tillgodoräkning*).

Läs mer om om urval, ansökan, vilka lärosäten du kan åka till och svar på praktiska frågor på [www.su.se/utlandsstudier](http://www.su.se/utlandsstudier).

## Studie- och karriärvägledning, Karriärservice

Vid Stockholms universitet finns en allmän studie- och karriärvägledning som inte är knuten till några specifika ämnen eller institutioner. Här ges en övergripande information och vägledning kring alla universitetets utbildningar. Den besvarar även frågor om högskoleregler, antagningskrav och examensregler. Kanske är du osäker i ditt studieval och vill få hjälp med att klargöra dina tankar och intressen. Då är du välkommen för samtal kring studier, yrkesliv, karriär och arbetsmarknad. Du kan också få tips och råd angående utformning av CV och ansökningsbrev.

Läs mer om vad du kan få stöd och hjälp med på: [www.su.se/studievagledning](http://www.su.se/studievagledning)

Vid *Studentcentrum* finns även vägledning och information om studier och arbetsmarknad för lärarstudenter inom kombinationsprogrammet. Hanteringen av studieuppehåll och studieavbrott inom programmet samt val av kurser inom detsamma sker också på Studentcentrum.

Karriärservice är en mötesplats för studenter och deras framtida arbetsgivare. Vid seminarier som erbjuds har du som student möjlighet att stifta bekantskap med olika företag, myndigheter och organisationer, men också möjlighet att diskutera frågor kring anställningsintervjuer, arbetsmarknad och jobsökandet i stort. Jobb- och praktikannonser och mer information hittar du på: [www.su.se/karriarservice](http://www.su.se/karriarservice)

Vid institutionerna finns studievägledare som ger vägledning med direkt anknytning till dina studier, till exempel information om program och kurser, schema, utlandsstudier och kurslitteratur. Du hittar mer information på: [www.su.se/institutioner](http://www.su.se/institutioner)

Arbetsmarknadsdagar ordnas av institutioner, fakulteter, fakultetsföreningar och studentråd. Information om dessa hittar du på studentkårens hemsida, [www.sus.su.se](http://www.sus.su.se). Arbetsförmedlingens information hittar du på [www.ams.se](http://www.ams.se). Olika fackliga organisationer har också information om arbete och arbetsmarknad på sina hemsidor.

Vid universitetet finns också *SU innovation*, som bland annat arbetar med att uppmuntra och inspirera studenter till entreprenörskap samt att stödja och vägleda studenter i att utveckla affärsidéer. Mer information finns på: [www.innovation.su.se](http://www.innovation.su.se).

## Studieintyg

Uppgifter om dina studier registreras i universitetets studiedokumentationssystem, *Ladok*. Du kan själv skapa verifierbara intyg

via [mitt.su.se](http://mitt.su.se) under *Mina studier*. Du kan välja mellan resultat- och registreringsintyg och du kan få dem på svenska eller engelska. För att kunna använda *Mina studier* behöver du aktivera ditt universitetskonto (se *IT-tjänster*).

Du kan även få studieintyg genom att vända dig till studentexpeditionen vid kursgivande institution eller till *Studieinformationsdisken* (se *Studentcentrum*). Om någon uppgift i *Ladok* saknas eller är felaktig ska du vända dig till berörd institution.

## Studiemedel

Du som läser på minst halvtid på ett universitet eller högskola kan ansöka om studiemedel hos *Centrala studiestödsnämnden*, CSN. Studiemedlet består av en bidragsdel och en lånedel. Om du har studiemedel och ändrar hur många poäng du läser under terminen, ska du alltid kontakta CSN eftersom det kan påverka dina studiemedel. Läs mer om studiemedel på: [www.csn.se](http://www.csn.se)

## Studiemiljö

Arbetsmiljölagstiftningen omfattar också studenter studiemiljö på universitet och högskolor. Det betyder att studenter har samma rätt som arbetstagare till en god arbetsmiljö i fysisk, psykisk och social bemärkelse.

På universitetet är en god arbets- och studiemiljö en angelägenhet för alla – ledningen, anställda och studenter. Studentavdelningen på universitetet ansvarar för övergripande studiemiljöfrågor men särskilda samverkansmöten ordnas som heter SIAM-Stud (Samverkan I ArbetsMiljöfrågor - Studenter). Där deltar representanter från studentkårerna, fackliga organisationer, institutioner, Tekniska avdelningen, Studentavdelningen och Studenthälsan.

Till SIAM-Stud kan du vända dig om du har synpunkter eller förslag på hur din studiemiljö kan förbättras. Du kan också vända dig till studerandeskyddsombudet eller till

studentkåreerna. Mer information hittar du på: [www.su.se/studiemiljo](http://www.su.se/studiemiljo)

## Studieteknik och språkstöd

### Studievanor, studieteknik och talarträning

Vid Studieverkstaden får du hjälp med att planera dina studier, får råd om hur du läser kurslitteratur och tips om hur du för anteckningar. Du kan delta i seminarier och kurser om studievanor och studieteknik. Du kan också få individuell handledning i studieteknik. Om du känner dig osäker eller nervös när du ska tala inför andra, kan du delta i kursen Tala inför grupp. Här får du träning och handledning i att hålla presentationer. Läs mer på: [www.su.se/studieverkstad](http://www.su.se/studieverkstad)

### Akademiskt skrivande

Vid Språkverkstaden får du undervisning, råd och tips om alla slags texter du ska skriva på universitetet. Du kan också få svar på frågor om till exempel disposition, ordval, stilnivåer och grammatik. Du kan få individuell handledning och råd om hur du själv kan förbättra ditt skrivande och språk. En del av din text används då som underlag. Du kan också delta i kurser och seminarier om språk och skrivande. Det kan handla om att skriva examensarbete, bearbeta språk och stil i akademiska texter, repetera svensk grammatik, citera och referera på rätt sätt och undvika plagiat. Läs mer om språkstöd på: [www.su.se/sprakverkstad](http://www.su.se/sprakverkstad)

## Studieuppehåll och studieavbrott

Om du tänker avbryta studierna tillfälligt eller helt, är det viktigt att du anmäler detta till din institution eller programadministration.

Om du går på en kurs och avbryter studierna senast tre veckor efter kursstarten, har du möjlighet att senare anmäla dig till kursen igen och har en chans att antas på nytt. Avbryter du senare än tre veckor efter kursstarten, kan du inte antas igen, utan måste höra med institutionen om det finns några möjligheter för dig att slutföra kursen.

Om du studerar på ett program, kan du ansöka om att få göra ett studieuppehåll med garanterad plats vid din återkomst. Vilka rutiner som gäller för ansökan får du veta av din institution. Oftast används särskilda blanketter för detta som du hittar på institutionens hemsida. För att du ska få fortsätta på programmet vid uppehållets slut, måste du vid ansökan styrka att du har särskilda skäl för att göra uppehåll. Sådana kan vara sociala, medicinska eller andra särskilda omständigheter (vård av barn, värnplikts- eller civilpliktsjämsgöring, studentfackliga uppdrag). Du måste också ha läst minst en termin och klarat 15 högskolepoäng. I beslutet ska det framgå om du behöver anmäla din återkomst vid en viss tid.

Om du har gjort ett uppehåll i studierna utan att i förväg ansöka om och beviljats garanterad plats vid återkomsten, får du bara fortsätta studierna i mån av plats.

Läs mer i *Antagningsordningen* i universitetets regelbok på: [www.su.se/regelboken](http://www.su.se/regelboken)

## Tentamen och examination

Prövningen av kunskaper kan gå till på olika sätt för olika kurser, till exempel i form av skrivningar (salstentamen) eller inlämningsuppgifter (hemtentamen, kan också heta till exempel "obligatorisk inlämningsuppgift").

Mindre vanligt är muntlig tentamen. Det kan också finnas kursmoment med obligatorisk närvaro. Observera att de flesta institutioner kräver att man anmäler sig till tentamen i förväg. Detta görs exempelvis via *Mina studier* på [mitt.su.se](http://mitt.su.se) eller i en pärm på institutionens studentexpedition.

En kurs består ofta av flera delar som examineras var för sig. Betygen är målrelaterade och skalan A-F används oftast. Det finns betygsriterier för kursen, som beskriver vad som krävs för att uppnå de olika betygen. När du godkänts på kursens alla delar får du ett sammanfattningsbetyg på kursen. Om du har underkänts på ett kursmoment

två gånger av samma examinator, har du rätt att få en annan examinator utsedd om inte särskilda skäl talar emot det. Om det finns en begränsning i hur många gånger du får tentera ett moment ska detta framgå av kursplanen. Ett satt betyg kan inte överklagas. Däremot ska examinator göra en omprövning om betyget blivit oriktigt på grund av ett skrivfel eller liknande.

Universitetets regler kring tentamen och examination hittar du på: [www.su.se/regelboken](http://www.su.se/regelboken)

## Terminsstarten

Det viktigaste du ska göra vid terminsstarten eller då din utbildning börjar är att:

**1** Registrera dig vid din institution inom den tidperiod som institutionen meddelat (se *IT-tjänster*)

**2** Aktivera ditt universitetskonto och hämta ditt universitetskort så att du har tillgång till e-post och kan låna böcker med mera (se *IT-tjänster*)

Observera att datumet för den officiella terminsstarten endast innebär att ingen undervisning börjar dessförinnan. Däremot sker registreringen ofta veckan före terminsstarten.

Varje terminsstart anordnas också en allmän välkomstdag för nya studenter där du får både information om och inspiration inför dina studier. Läs mer om terminsstarten på: [www.su.se/student/valkomstdagen](http://www.su.se/student/valkomstdagen)

Om du vill, gå med i en av Stockholms universitets fyra studentkårer (se *Studentkåren och kår föreningar*).

## Tillgodoräknande

Tillgodoräknande innebär att du ersätter en del av din utbildning vid universitetet med studier du redan har bedrivit. Det kan till exempel gälla en kurs inom ditt huvudområde eller inom ett ämne som ska ingå som breddningsstudier i din examen.

En prövning av ett tillgodoräknande kan gälla både svensk och utländsk högskoleutbildning. Även utbildning utanför högskoleområdet och kunskaper och färdigheter som du förvärvat i yrkesverksamhet kan prövas. I en generell examen kan oftast kurser från andra svenska högskolor/universitet ingå utan något särskilt tillgodoräknande. Vill du inkludera en redan läst kurs i en yrkesexamen måste den ansvariga institutionen först göra en bedömning.

Institutionerna beslutar om tillgodoräknande av tidigare studier inom sina ämnesområden, inklusive utländsk utbildning och utbytesstudier. Kontakta studievägledningen på berörd institution för mer information.

Kontakta *Studentcentrum* då du vill tillgodoräkna utlandsstudier som övriga kurser (breddningsstudier) i en generell examen på grundnivå. E-post: [transfer@su.se](mailto:transfer@su.se).

Läs mer om tillgodoräknande på: [www.su.se/utbildning/examen-hogtid](http://www.su.se/utbildning/examen-hogtid)

## Överklagande

Om du inte är nöjd med ett beslut som har fattats av Stockholms universitet, ska du vända dig till den person eller den institution eller enhet som fattat beslutet för att få det omprövat. Om du inte får den ändring du begärt (gäller dock inte betyg), kan du i vissa fall överklaga beslutet till en högre instans. Då är det *Överklagandenämnden för högskolan* som tar ställning i ditt fall.

*Överklagandenämnden* prövar bara vissa typer av ärenden. Det är beslut om att en sökande inte uppfyller behörighetskraven till en utbildning, beslut om tillgodoräknande av kurs, avslag på begäran att få examensbevis, beslut att inte bevilja anstånd med studierna för den som är antagen och beslut om att inte få återuppta studierna efter studieuppehåll. Nämnden kan inte ompröva betyg.

Hur du ska göra för att överklaga ska framgå av det skriftliga beslut du fått av universitetet.

För daglig information och inspiration som du som student på Stockholms universitet har nytta av, besök Vägledarbloggen på:

**[www.su.se/vagledarbloggen](http://www.su.se/vagledarbloggen)**

Eller läs mer om sådant du har nytta av inför, under och efter dina studier på din institutions webbplats som du hittar via **[www.su.se/institutioner](http://www.su.se/institutioner)** eller besök **[www.su.se/utbildning](http://www.su.se/utbildning)**



För mer information besök [www.su.se/utbildning](http://www.su.se/utbildning)  
Tel: 08-16 20 00. E-post: [studentavdelningen@su.se](mailto:studentavdelningen@su.se)



Stockholms  
universitet