



## Lathund för filmvetarstudenter: formalia

Lathunden är en kortfattad och omarbetad version av Chicago Manual of Style, 16:e upplagan. Använd den när du skriver filmanalys, hemtentamen och uppsats.

Den fullständiga Chicago Manual of Style finns som bok på Stockholms universitetsbibliotek samt online: <http://www.chicagomanualofstyle.org/16/contents.html>

<b>Titlar</b> .....	<b>2</b>
<b>Filmtitlar</b> .....	<b>2</b>
<b>Tv-titlar</b> .....	<b>2</b>
<b>Citatteknik</b> .....	<b>3</b>
<b>Källhänvisning</b> .....	<b>4</b>
<b>Böcker</b> .....	<b>5</b>
Tryckt bok .....	5
Bok med fyra eller fler författare .....	5
Bok i översättning .....	5
Antologi i sin helhet .....	5
Kapitel ur en antologi .....	6
Akademisk avhandling .....	6
E-bok .....	6
<b>Artiklar</b> .....	<b>7</b>
Artikel i tryckt tidskrift .....	7
Artikel i populärmagasin .....	7
Artikel i dagstidning .....	7
Artikel i online-tidskrift .....	7
<b>Webbsidor</b> .....	<b>8</b>
<b>Filmer och tv-serier</b> .....	<b>8</b>
<b>Formatering av dokument</b> .....	<b>8</b>

## Titlar

Kursivera titlar på filmer, tv-serier, böcker, tidskrifter och tidningar i brödtexten, i rubriker, i noter och i källförteckningen.

### Filmtitlar

Första gången du nämner en filmtitel skriver du titeln med kursiv text (den svenska, i de fall en sådan finns). Därefter skriver du originaltitel, regissör och premiärår:

*Den långa flykten* (*Watership Down*, Michael Rosen, 1978)

Om den svenska titeln är densamma som originaltitel:

*Edward Scissorhands* (Tim Burton, 1990)

Om svensk titel saknas anger du oftast den engelskspråkiga titeln och originaltitel:

*Two Solutions for One Problem* (*Dow Rahehal Baraye yek Massaleh*, Abbas Kiarostami, 1975)

Om regissören är okänd eller mindre relevant för sammanhanget (vilket ofta är fallet i forskning kring tidig film) brukar man istället ange produktionsbolaget:

*Raffles, the Amateur Cracksman* (Vitagraph, 1905)

Följande gånger, när du upprepar titeln i texten, anger du bara den svenska (eller motsvarande) titeln med kursiv text.

### Tv-titlar

Första gången en tv-titel nämns skriver du titeln följd av antingen producent/produktionsbolag, distributionskanal eller regissör, beroende på relevans, samt ursprungligt sändningsår:

*Beverly Hills 90210* (Spelling, 1990–2000)

*God morgon alla barn* (Jens Jonsson, 2006)

För tv-serier uppger du produktionsbolag eller kanal där serien först visades, beroende på relevans:

*Six Feet Under* (HBO, 2001–2005)

*Simpsons* (Fox, 1989–?)

När du hänvisar till ett avsnitt i en tv-serie sätter du citationstecken runt avsnittets namn och uppger sändningsår samt säsong- och avsnittsnummer:

”Under the Influence” (avsnitt #5.02, 1994), *Beverly Hills 90210* (Spelling, 1990–2000)

Följande gånger när du upprepar titeln eller avsnittet i texten anger du bara titel med kursiv text eller avsnittets namn inom citationstecken.

## Citatteknik

Citat kortare än 50 ord infogar du i den löpande texten inom citationstecken:

Enligt Efternamn var detta ”en medveten strategi i syfte att etablera en barndom som var övervakad av modern”.

När du citerar en fullständig mening ska punkten komma före citationstecknet:

”Om Evert Taube gav oss bilden av den svenska sommaren, skapade Astrid Lindgren det blågula barndomslandet.”

Citat längre än 50 ord kallas blockcitat. Här använder du *inte* citationstecken. Istället föregås citatet av blankrad, har bredare vänstermarginal och skrivs med en mindre teckenstorlek:

Filmen övertog denna uppfattning, som i följande citat från *Motography* 1913:

Filmansikten måste vara absolut naturliga, och till för något år sedan måste det sägas att de rent praktiskt taget var det, men på senare tid har jag slagits av det faktum att filmer av både engelskt och amerikanskt märke, men i synnerhet det senare, uppvisar en märkbar och olycklig tendens till helt abnorma ansiktssammandragningar, fullständiga överdrifter eller alltför betonade versioner av vad som rimligen bör vara det naturliga uttrycket.

Du kan ändra originaltexten enligt följande:

Lägg till ord inom klammer för att öka begripligheten:

”Hans [Eisensteins] filmer hade lika stor influens som Griffiths och Chaplins.”

Ersätt irrelevanta delar av originalmeningen med tre punkter inom klammer (alt+punkt):

”Hans filmer hade lika stor influens som [...] Chaplins.”

”Hans filmer hade lika stor influens som Griffiths [...]”

Byt ut begynnelsebokstaven från versal till gemen, eller vice versa, om det är nödvändigt.

Markera ändringen med klammer runt bokstaven:

Många hävdar att ”[h]ans filmer hade lika stor influens som Griffiths och Chaplins”.

Citat inom citat markerar du med enkla citationstecken:

”En skadlig effekt föreligger också om åskådarens attityder till andra människor eller till grundläggande värderingar förråas, ’avhumaniseras’.”

Citerar du dialog från en film eller tv-serie ordagrant ska det framgå vem/vilka som sagt det och i vilket sammanhang. Behöver du hänvisa till ett mer exakt ögonblick anger du detta med ett ”timestamp” med timme:minut:sekund: (1:35:12).

## Källhänvisning

När du hämtar information från en källa infogar du en notsiffra i texten. Det gäller oavsett om du presenterar informationen som citat, referat eller om du inte nämner källan i den löpande texten. Notsiffran placerar du efter meningen:

Enligt X var detta ”en medveten strategi i syfte att etablera en barndom som var övervakad av modern”.<sup>1</sup>

Försök att undvika att hänvisa till flera källor i samma mening. Är det oundvikligt får du placera notsiffrorna inne i meningen:

De [...] allvarligare inslag som Lindgrens böcker rymmer, såsom tidningarnas alla rapporteringar om ”krig och tråkigheter”<sup>2</sup> eller Lisas funderingar [...] kring ifall hon egentligen är glad eller ledsen,<sup>3</sup> har inte överförts till filmduken.

Fotnoten placerar du längst ned på sidan, med hänvisning till den sida du refererar till:

---

<sup>1</sup> Förnamn Efternamn, *Boktitel* (Förlagsort: Förlag, tryckår), sidnummer.

När källan återkommer förkortar du nottexten:

<sup>1</sup> Efternamn, 50.

Om du refererar till flera texter av samma författare anger du även *titel eller rubrik*.

När samma källa återkommer i en direkt påföljande not skriver du ”Ibid.” samt sidhänvisning:

<sup>1</sup> Efternamn, 50.

<sup>2</sup> Ibid., 55.

Refererar du till en text som sträcker sig över flera sidor anger du exakta sidnummer:

<sup>1</sup> Efternamn, 50–58.

Efter din text ska du ha en **källförteckning** där samtliga källor listas i bokstavsordning, efter författarens efternamn. Du särskiljer där, med separata rubriker, på ”Filmer/TV-serier” och ”Skriftliga källor”. Om en källhänvisning tar mer än en rad i anspråk ska efterföljande rader ha bredare vänstermarginal än den första raden.

För olika sorters källor krävs olika information och formatering i både noter och källförteckning, se följande översikt.

Observera att **sidnummer** endast anges med siffror, aldrig med ”sida”, ”sid.” eller ”s.”

## **Böcker**

### **Tryckt bok**

#### I fotnoten:

<sup>1</sup> Förnamn Efternamn, *Boktitel* (Förlagsort: Förlag, tryckår), sidnummer.

#### I källförteckningen:

Efternamn, Förnamn. *Boktitel*. Förlagsort: Förlag, tryckår.

När en bok har upp till tre författare anges samtliga. I källförteckningen sorteras boken efter den författare som kommer först i alfabetisk ordning. Följande författare anges med förnamn före efternamn.

### **Bok med fyra eller fler författare**

#### I fotnoten:

<sup>1</sup> Förnamn Efternamn m.fl., *Boktitel* (Förlagsort: Förlag, tryckår), sidnummer.

#### I källförteckningen:

Efternamn, Förnamn, Förnamn Efternamn, Förnamn Efternamn och Förnamn Efternamn. *Boktitel*.  
Förlagsort: Förlag, tryckår.

### **Bok i översättning**

#### I fotnoten:

<sup>1</sup> Förnamn Efternamn, *Boktitel*, övers. Förnamn Efternamn (Förlagsort: Förlag, tryckår), sidnummer.

#### I källförteckningen:

Efternamn, Förnamn. *Boktitel*. Översättning av Förnamn Efternamn. Förlagsort: Förlag, tryckår.

### **Antologi i sin helhet**

#### I fotnoten:

<sup>1</sup> Förnamn Efternamn och Förnamn Efternamn, red., *Boktitel* (Förlagsort: Förlag, tryckår).

#### I källförteckningen:

Efternamn, Förnamn och Förnamn Efternamn, red. *Boktitel*. Förlagsort: Förlag, tryckår.

OBS! Redaktör(er) anges ovan. Hänvisar du däremot till ett kapitel i antologin anger du kapitelförfattaren enligt nedan:

## **Kapitel ur en antologi**

### I fotnoten:

<sup>1</sup> Kapitelförfattarens Förnamn Efternamn, ”Titel på kapitel”, i *Fullständig titel på antologin*, red. Förnamn Efternamn (Förlagsort: Förlag, tryckår), sida.

### I källförteckningen:

Efternamn, Förnamn. ”Kapitelrubrik”. I *Fullständig titel på antologin*, redigerad av Förnamn Efternamn och Förnamn Efternamn. Förlagsort: Förlag, tryckår, kapitlets första sida–kapitlets sista sida.

## **Akademisk avhandling**

### I fotnoten:

<sup>1</sup> Förnamn Efternamn, ”Titel” (Ak. avh., Institution, Universitet, tryckår), sidnummer.

### I källförteckningen:

Efternamn, Förnamn. ”Titel”. Ak. Avh., Institution, Universitet, tryckår.

## **E-bok**

### I fotnoten:

<sup>1</sup> Förnamn Efternamn, *Boktitel* (Förlagsort: Förlag, årtal), kontrollerad dag månad årtal, <http://adress>.

### I källförteckningen:

Efternamn, Förnamn. *Boktitel*. Förlagsort: Förlag, årtal. Kontrollerad dag månad årtal. <http://adress>.

## Artiklar

### OBS!

Artikel från tryckt tidskrift som även finns tillgänglig elektroniskt via t ex Academic Search Premier, JSTOR eller Project Muse anges som artikel i tryckt tidskrift.

”Volym” eller ”vol.” skrivs ej ut. Siffran för volym kommer direkt efter tidskriftens namn.

”Issue 10” betyder ”nummer 10” och skrivs som ”nr 10”.

Volym, nummer och månad/säsong anges i den mån denna information finns för aktuell publikation.

### Artikel i tryckt tidskrift

#### I fotnoten:

<sup>1</sup> Förnamn Efternamn, ”Rubrik”, *Tidskrift* volymnummer, nr nummer (säsong/månad årtal): sidnummer.

#### I källförteckningen:

Efternamn, Förnamn. ”Rubrik”. *Tidskrift* volymnummer, nr nummer (säsong/månad årtal): artikelns första sida–artikelns sista sida.

### Artikel i populärmagasin

#### I fotnoten:

<sup>1</sup> Förnamn Efternamn, ”Rubrik”, *Magasin*, dag månad årtal, sidnummer.

#### I källförteckningen:

Efternamn, Förnamn. ”Rubrik”. *Magasin*, dag månad årtal.

### Artikel i dagstidning

#### I fotnoten:

<sup>1</sup> Förnamn Efternamn, ”Rubrik”, *Tidning*, dag månad årtal, del av tidningen, sidnummer.

#### I källförteckningen:

Efternamn, Förnamn. ”Rubrik”. *Tidning*, dag månad årtal, del av tidningen.

### Artikel i online-tidskrift

#### I fotnoten:

<sup>1</sup> Förnamn Efternamn, ”Rubrik”, *Online-tidskriftens namn* volymnummer, nr nummer (säsong/månad årtal): sidnummer, kontrollerad dag månad årtal, doi:xx.xxx/xxxxxx.

#### I källförteckningen:

Efternamn, Förnamn. ”Rubrik”. *Online-tidskriftens namn* volymnummer, nr nummer (säsong/månad årtal): artikelns första sida–artikelns sista sida. Kontrollerad dag månad årtal. doi:xx.xxx/xxxxxx.

En **DOI** (Digital Object Identifier) inkluderar du i de fall en sådan finns.

## Webbsidor

För blogg eller webbsida med författare samt webbsida utan angiven författare:

### I fotnoten:

<sup>1</sup> Förnamn Efternamn, ”Rubrik”, Bloggen/Webbsidans namn, kontrollerad dag månad årtal, <http://adress>.

<sup>1</sup> Webbsidans namn, kontrollerad dag månad årtal, <http://adress>.

### I källförteckningen:

Efternamn, Förnamn. ”Rubrik”. Bloggen/Webbsidans namn. Kontrollerad dag månad årtal. <http://adress>.

Webbsidans namn. ”Rubrik”. Kontrollerad dag månad årtal. <http://adress>.

## Filmer och tv-serier

Filmer och tv-serier som nämns i brödtexten behöver inte ha fotnot.

I källförteckningen listas samtliga filmer och tv-serier i bokstavsordning efter (svensk) titel.

Filmer skrivs enligt nedan:

*Agnes Cecilia* (Anders Grönros, 1991)

*Pianot (The Piano)*, Jane Campion, 1993)

*Ivans barndom (Ivanovo detstvo)*, Andrei Tarkovskij, 1962)

Tv-serier skrivs enligt nedan:

*Dagar med Knubbe* (Peter Schildt, regi, 1977)

*Fem myror är fler än fyra elefanter* (Bengt Linné, prod, 1973)

*Tårtan* (Håkan Alexandersson och Carl-Johan de Geer, regi, 1973)

## Formatering av dokument

Stockholms universitetsbibliotek erbjuder en wordmall för studenter som ska skriva uppsats. I denna mall är marginalen på både höger och vänster sida 2,5 cm. Times New Roman i storlek 11 används till brödtext och Verdana till rubriker. För hemtentamen och analyser passar samma marginalbredd och typsnitt. Storleken ska vara 11 eller 12 och radavståndet 1,5 för löpande text. Enligt Chicago Manual of Style markeras nytt stycke med ett indrag på 1,3 cm. Skriv ditt fullständiga namn på första sidan av samtliga hemtentamen och analysuppgifter! På följande sidor ska ditt efternamn stå intill sidnumreringen i den övre högra kanten.